Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Projet "Les compétences relationnelles comme outil de créativité dans les zones rurales"

2020-1-FR01-KA204-079841

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

GESTION DU PERSONNEL

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Gestion du personnel

Objectif principal du module

- Comprendre pourquoi la gestion des personnes est importante

Objectifs du module

- Apprendre la signification de la gestion des personnes et pourquoi elle est importante.
- Apprendre à rendre la gestion des personnes plus efficace
- Apprendre les compétences nécessaires à la gestion des personnes

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

Définition de la gestion des personnes

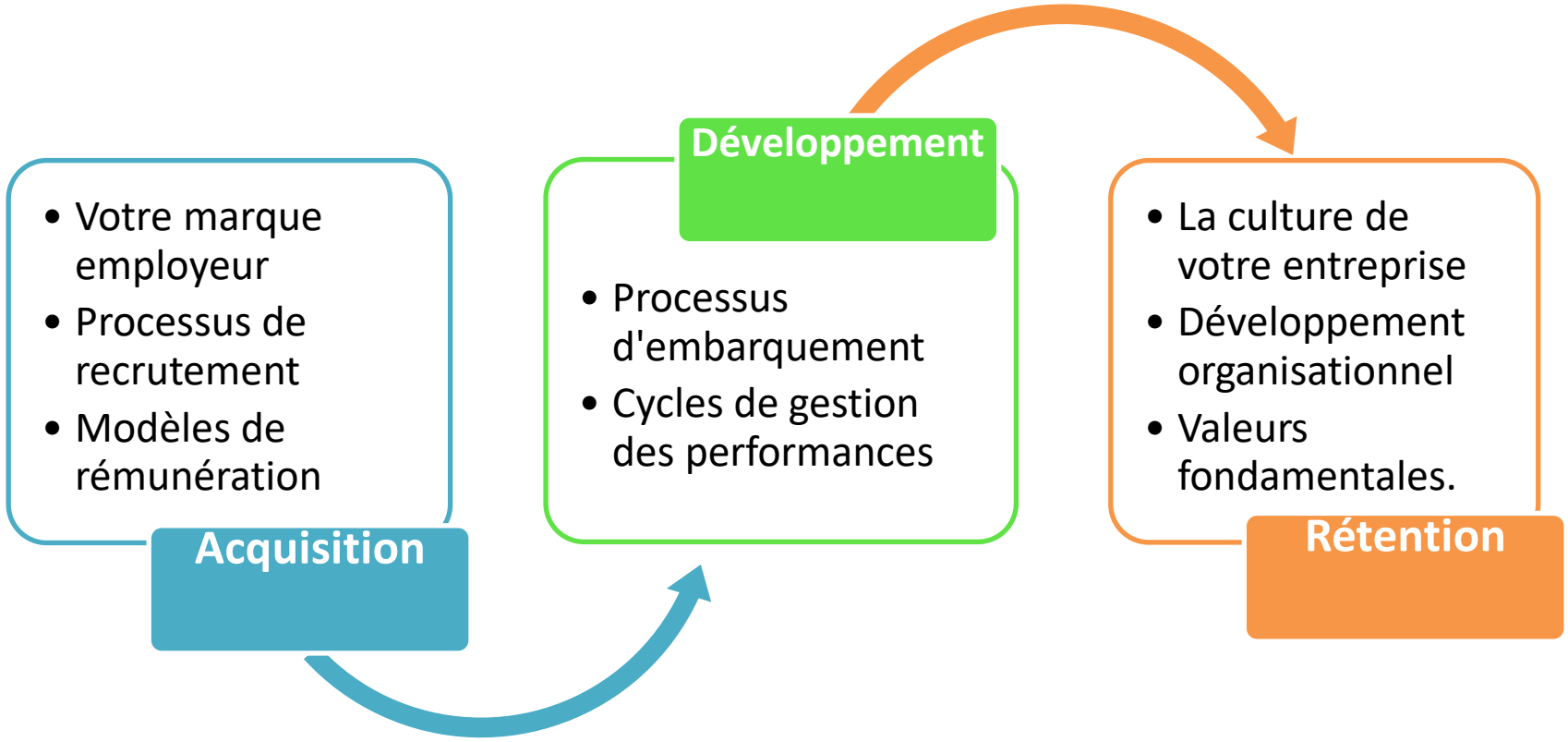
La gestion du personnel est le processus consistant à former, motiver et diriger les employés afin d'augmenter la productivité du lieu de travail et de promouvoir le développement professionnel.

Les responsables du lieu de travail l'utilisent pour superviser le flux de travail et stimuler les performances des employés au quotidien.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Les étapes de la gestion des personnes



Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Pourquoi avons-nous besoin de la gestion des personnes ?

Résolution des conflits interpersonnels

Il peut vous aider à arbitrer les conflits entre les employés d'une manière qui favorise la collaboration et le respect.

Gestion des délais

Il peut vous aider à évaluer les ressources de votre équipe et à fixer des échéances réalistes qui encouragent le progrès.

Diriger la formation des employés

Il peut fournir un retour d'information constructif et encadrer les employés afin qu'ils puissent réussir dans leur poste

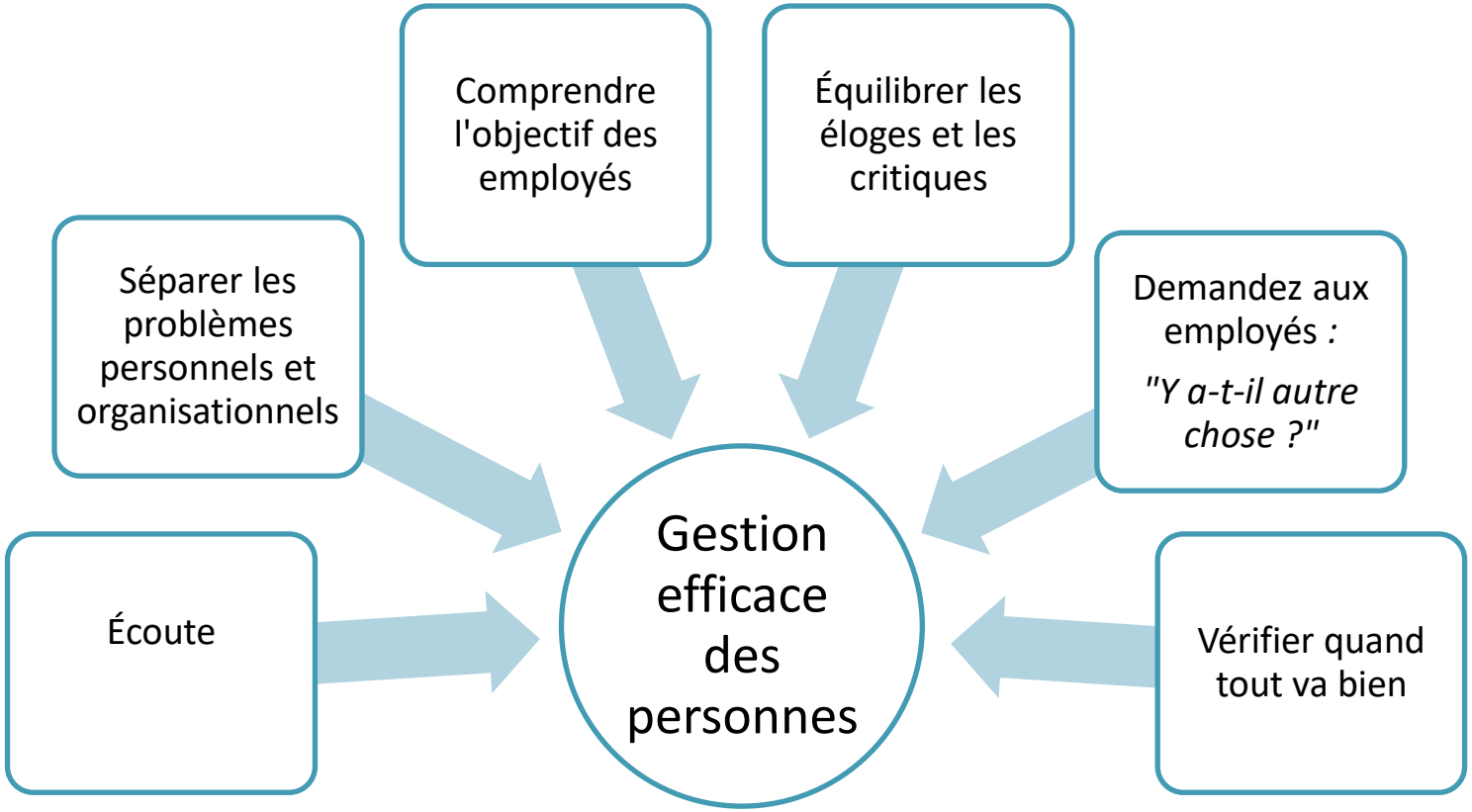
Construire une culture d'entreprise

Cela peut aider les travailleurs à apprendre à se connaître. Vous pouvez également leur demander un retour sur leur point de vue sur l'entreprise et apporter des changements pour créer une culture d'entreprise que chacun peut contribuer à développer.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Comment la gestion des personnes fonctionne-t-elle efficacement ?



Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Comment la gestion des personnes fonctionne-t-elle efficacement ?

Écoute

Ne présumez pas de ce que pense l'employé, écoutez pour en savoir le plus possible sur la situation et ne vous contentez pas de proposer une solution. Soyez attentif, établissez un contact visuel, prenez des notes et attendez qu'il ait terminé avant de commencer à parler.

Séparer les problèmes personnels des problèmes organisationnels

Les problèmes personnels peuvent être résolus sans réorganisation importante, tandis que les problèmes organisationnels sont des problèmes inhérents à l'organisation de l'entreprise.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Comment la gestion des personnes fonctionne-t-elle efficacement ?

Comprendre la raison d'être de chaque employé

Les gens préfèrent travailler sur des projets où ils pensent pouvoir exceller, et ils se sentent plus engagés dans leur travail lorsqu'ils ont la possibilité de faire ce qu'ils font le mieux.

Équilibrer les éloges et les critiques

Si vous ne faites que les féliciter pour leur bon travail, vous ne les aiderez pas à grandir, et si vous n'exprimez que des critiques, ils seront sur les nerfs et démoralisés.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Comment la gestion des personnes fonctionne-t-elle efficacement ?

Demandez aux employés *: "Y a-t-il autre chose ?"*

Vos employés vous diront ce qui les préoccupe à ce moment-là. Cela peut être l'occasion pour eux de demander de l'aide plutôt que d'attendre une réunion où vous passerez en revue leurs hauts et leurs bas.

Vérifier quand tout va bien

Des réunions régulières instaurent une culture de la communication et offrent un espace sûr aux employés lorsque les choses deviennent difficiles.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Compétences en gestion du personnel

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Compétences en gestion du personnel

Confiance	Communiquer efficacement	L'écoute active	Empathie	Capacité à motiver vos employés
Organisation	Patience	Flexibilité	Résolution de problèmes	Responsabilité

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Compétences en gestion du personnel

Confiance

Elle permet à votre équipe de travailler ensemble de manière plus efficace et plus productive et de favoriser une culture de l'honnêteté et de la transparence.

Communiquer efficacement

Pour avoir une équipe solidaire, il est essentiel que les employés soient informés rapidement et clairement des informations essentielles.

L'écoute active

Supprimez les distractions, maintenez un contact visuel et offrez des signaux verbaux ou non verbaux pour montrer votre engagement et votre compréhension.

Capacité à motiver vos employés

La motivation de vos employés les aide à développer de nouvelles compétences et à être plus productifs.

Empathie

C'est la capacité de voir le monde du point de vue d'une autre personne et de comprendre ses motivations, ses craintes, ses défis et ses forces.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Compétences en gestion du personnel

Responsabilité

Assumer pleinement la responsabilité de vos décisions et de vos actions, ainsi que de celles de votre équipe, contribue à renforcer la confiance des autres en vous.

Résolution de problèmes

Repérer les problèmes avant qu'ils ne deviennent ingérables et appliquer un cadre systématique pour les résoudre.

Flexibilité

Répondez aux besoins spécifiques des employés, tels que les horaires ajustables ou le travail à distance, et permettez-leur d'adapter leur propre flux de travail.

Organisation

La gestion d'une équipe implique de traiter simultanément plusieurs tâches différentes en cours.

Patience

La patience peut être utilisée pour former de nouveaux employés, enseigner de nouveaux processus, gérer des conflits ou résoudre des problèmes.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

Comment apprendre la gestion des personnes

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Comment apprendre la gestion des personnes

Choisissez les compétences individuelles sur lesquelles vous souhaitez vous concentrer	• Apprenez-en plus sur ce sujet, ses avantages et comment l'appliquer sur le lieu de travail.
S'inscrire à des cours de perfectionnement professionnel	• Demandez à votre entreprise ou recherchez des cours en ligne.
Trouver un mentor ou un coach d'affaires	• Ils peuvent vous donner un retour d'information personnalisé et des stratégies spécifiques et exploitables.
Demandez à d'autres managers un retour d'information ou des conseils	• Demandez-leur des conseils sur la manière d'améliorer vos compétences en matière de gestion du personnel.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

1. Quelles sont les trois étapes de la gestion des personnes ?

a) Acquisition, organisation et rétention

b) Acquisition, développement et rétention

c) Acquisition, développement et motivation

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

2. La gestion des personnes est-elle utile pour respecter les délais ?

a) Oui, le fait d'attribuer des tâches, de fixer des objectifs, d'évaluer les ressources et de fixer des délais réalistes fait partie du rôle d'un manager.

b) Non, chaque employé doit être responsable de ses échéances.

c) Non, la gestion des personnes n'est utile que pour résoudre les problèmes entre employés.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

3. Il est préférable de se contenter de féliciter les employés afin qu'ils ne soient pas démotivés.

a) Vrai b) Faux

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

4. Cette compétence vous permet de gérer simultanément plusieurs tâches différentes en cours.

a) Communication

b) Confiance

c) Organisation

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

5. Est-il préférable de se concentrer sur certaines compétences et de les apprendre petit à petit ou d'essayer de les apprendre toutes ?

a) Il est préférable d'identifier vos points forts et vos points à améliorer pour décider des compétences spécifiques à développer.

b) Vous devez être bon dans tous ces domaines, même si vous ne savez pas comment les appliquer de manière appropriée au travail.

c) Il est préférable de les apprendre lorsque survient un problème où vous devez les utiliser.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Testez vos connaissances !

Réponses

1. B
2. A
3. B
4. C
5. A

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le
programme Erasmus+
de l'Union européenne

Références

1. https://www.toolbox.com/hr/performance-management/articles/what-is-people-management/
2. https://www.indeed.com/career-advice/career-development/guide-to-people-management
3. https://www.personio.com/hr-lexicon/people-management-principles/#3
4. https://www.personio.com/hr-lexicon/people-management-skills/#1

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

Projet "Les compétences relationnelles comme outil de créativité dans les zones rurales"

2020-1-FR01-KA204-079841

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne dans le cadre du programme Erasmus+. La Commission européenne et l'Agence Nationale Française ne peuvent être tenues responsables de l'usage qui pourrait être fait des informations contenues dans ce document.