



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



PROJEKT „UMIEJĘTNOŚCI MIĘKKIE JAKO SPOSÓB NA ROZWÓJ KREATYWNOŚCI NA OBSZARACH WIEJSKICH”

2020-1-FR01-KA204-079841



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



SKUTECZNE UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNE



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Efektywne umiejętności komunikacyjne

Główny cel modułu

Głównym celem tego modułu jest pomoc jednostkom w zrozumieniu czym są skuteczne umiejętności komunikacyjne, jakie jest ich znaczenie oraz jakie są rodzaje i zasady skutecznej komunikacji.

Cele modułu

- Poznanie podstaw i rodzajów umiejętności komunikacyjnych
- Zrozumienie znaczenia umiejętności komunikacyjnych w miejscu pracy i przywództwa
- Poznanie zasad skutecznej komunikacji

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



"Sztuka komunikacji jest
językiem przywództwa".

- James Humes

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Czym są umiejętności komunikacyjne?

Zdolność osoby do skutecznego przekazywania informacji i idei, co oznacza, że komunikacja jest aktywnością lub procesem uczuć lub przekazywania idei i wyrażania ludziom informacji i instrukcji.



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Czym są umiejętności komunikacyjne?



"Skuteczna komunikacja to proces wysyłania wiadomości w taki sposób, aby otrzymana wiadomość była jak najbardziej zbliżona znaczeniowo do wiadomości zamierzonej."

- R.W. Griffin

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Czym są umiejętności komunikacyjne?

American Management Association (AMA) zdefiniowało dziesięć punktów, które opisują skuteczną komunikację:

"Mówi się, że komunikacja jest skuteczna z powodu następujących dziesięciu przykazań:

- ❑ Jasna koncepcja dotycząca tematów i odbiorcy komunikacji.
- ❑ Określenie celu
- ❑ Zrozumienie środowiska komunikacji.
- ❑ Planowanie komunikacji z konsultowaniem innych osób.
- ❑ Zastanowienie się nad treścią komunikatu;
- ❑ Uświadomienie odbiorcy wartości komunikacji.
- ❑ Musi być informacja zwrotna od odbiorcy.
- ❑ Właściwe zdefiniowanie, czy komunikaty komunikacyjne mają znaczenie krótkookresowe czy długookresowe.
- ❑ Wszystkie działania muszą być dostosowane do komunikacji.
- ❑ **Dobre słuchanie."**

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



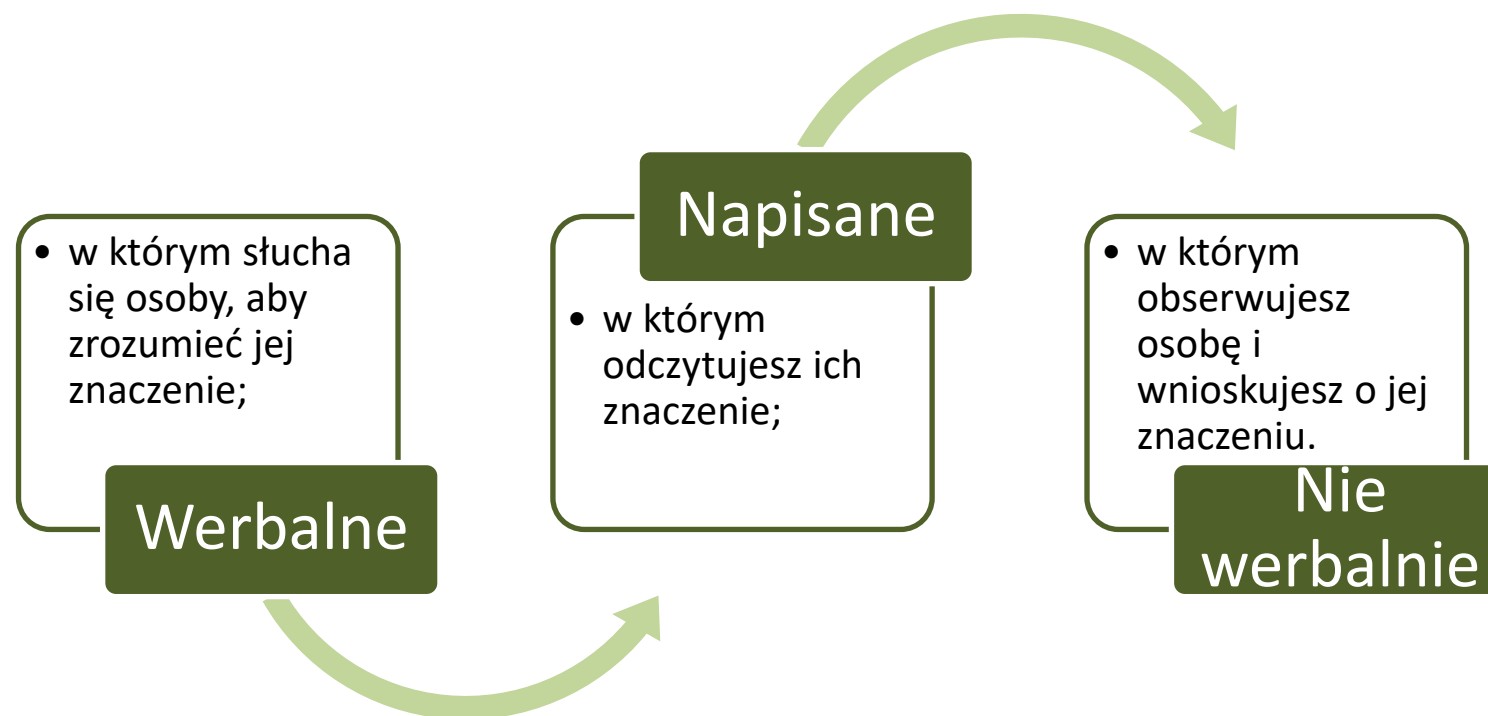
Rodzaje komunikacji



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Rodzaje komunikacji

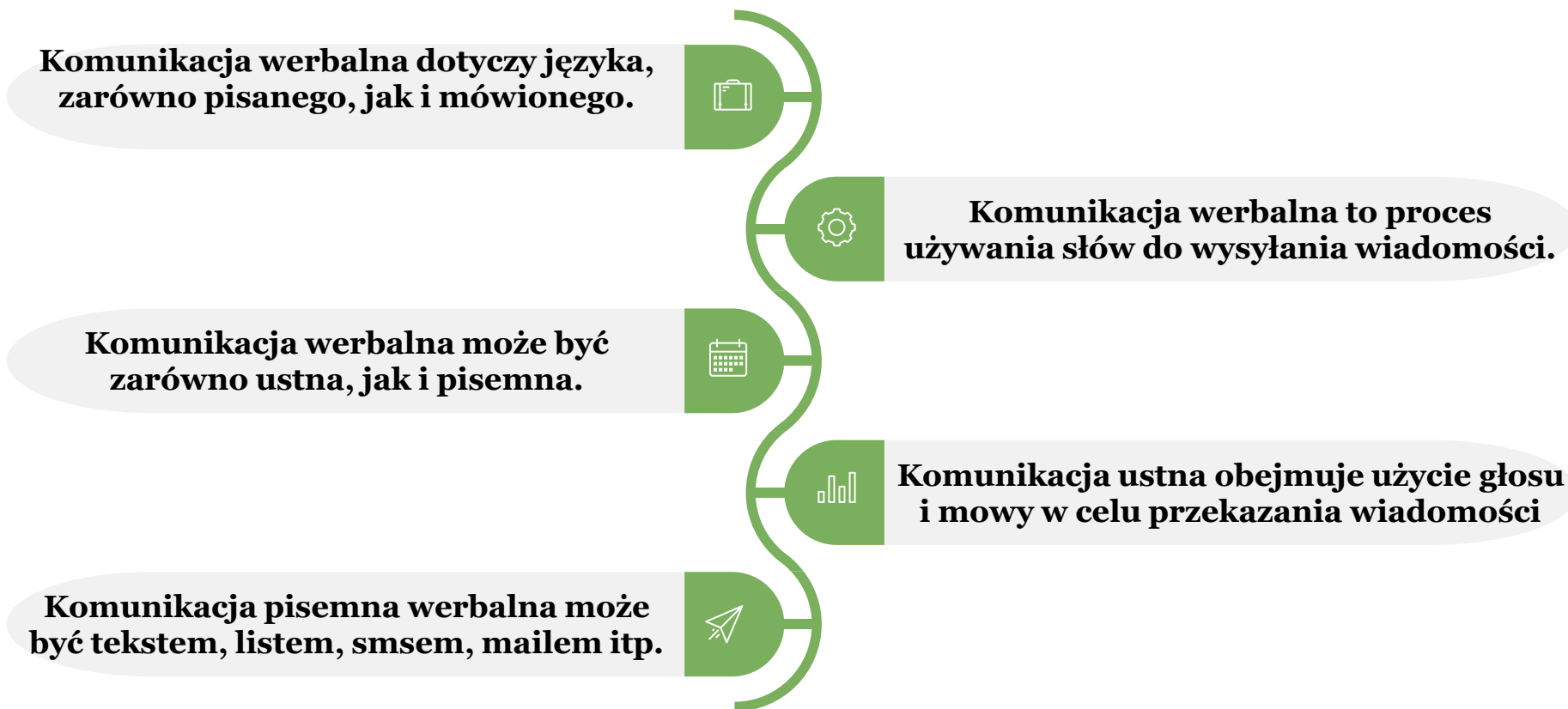




Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Komunikacja werbalna



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Komunikacja pisemna

Komunikacja pisemna obejmuje każdy rodzaj lub sposób interakcji, który obejmuje użycie słowa pisanego.



Komunikacja pisemna" oznacza przesyłanie wiadomości, poleceń lub instrukcji na piśmie.



Odpowiednio zachowany dokument pisemny staje się trwałym zapisem do wykorzystania w przyszłości.



Najpopularniejszą metodą komunikacji biznesowej jest komunikacja pisemna.



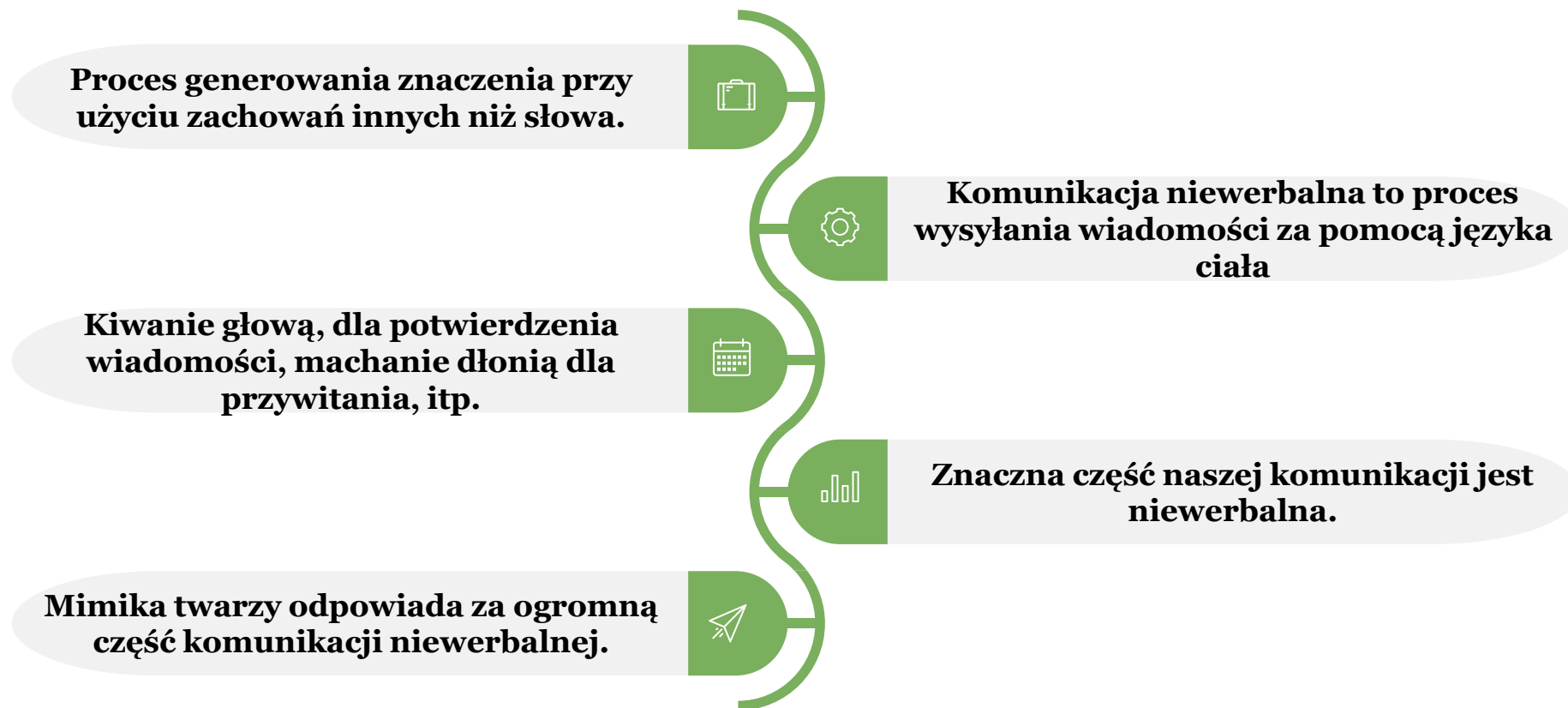
Komunikacja ustna obejmuje użycie głosu i mowy w celu przekazania wiadomości



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Komunikacja niewerbalna



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Znaczenie umiejętności komunikacyjnych w miejscu pracy

Umiejętności komunikacyjne odgrywają zasadniczą rolę w codziennym życiu każdego pracownika i są podstawowym elementem każdego miejsca pracy.

Każdego dnia pracownicy wysyłają, odbierają i przetwarzają wiele informacji, w ramach swoich firm, a efektywne umiejętności komunikacyjne pracowników w znacznym stopniu przyczyniają się do jakości wyników pracy.

Miejsce pracy powinno być miejscem, które sprzyja otwartej i jasnej komunikacji między pracownikami w firmie, aby procesy pracy przebiegały sprawnie.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Znaczenie umiejętności komunikacyjnych w miejscu pracy

Właściwie wykorzystanie zasobów

Daje satysfakcję z pracy

Kształtowanie relacji

Zwiększanie wydajności

Zmniejszenie konfliktów



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Umiejętności komunikacyjne dla skutecznego przywództwa

- ❑ Największą zaletą przywódców są ich umiejętności i zdolności do wpływania i przekonywania innych, aby im pomagali i podążali za nimi w realizacji celów, które przywódca wyznaczyli.
- ❑ Liderzy są odpowiedzialni za osiągnięcie celów organizacji oraz za poprawę wyników organizacji jako całości.
- ❑ Skuteczna komunikacja pozwala liderowi kierować całym procesem pracy.
- ❑ Skuteczne umiejętności komunikacyjne wspierają lidera w budowaniu relacji, tworzeniu zaufania i zachęcaniu innych do podążania za liderem.

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

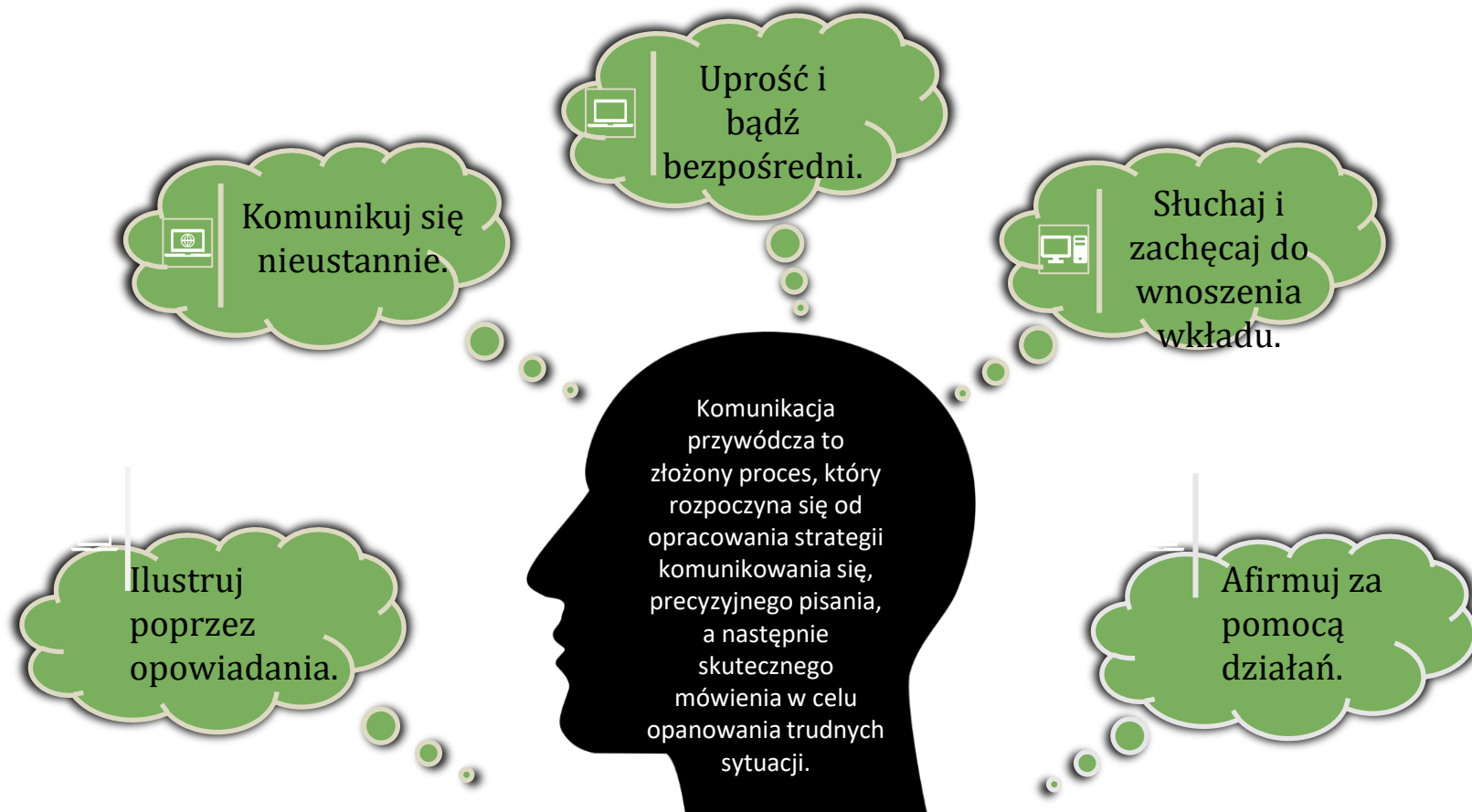
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Umiejętności komunikacyjne dla skutecznego przywództwa

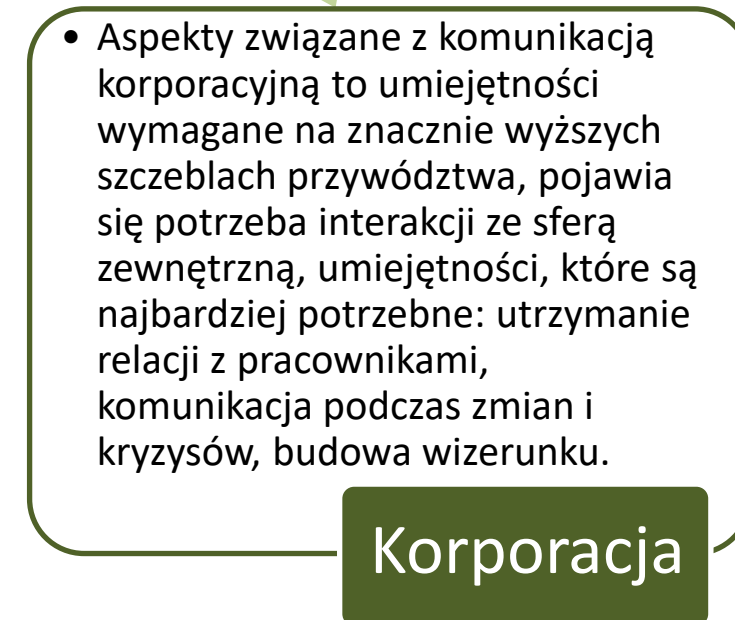
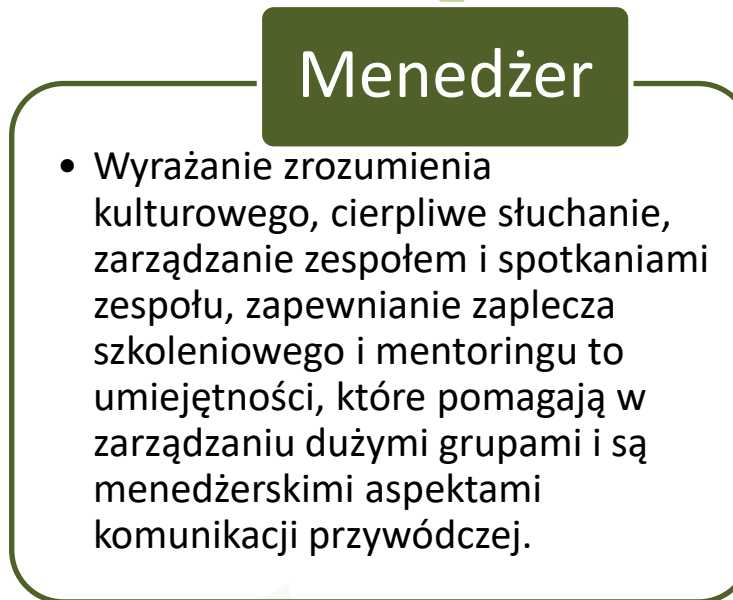
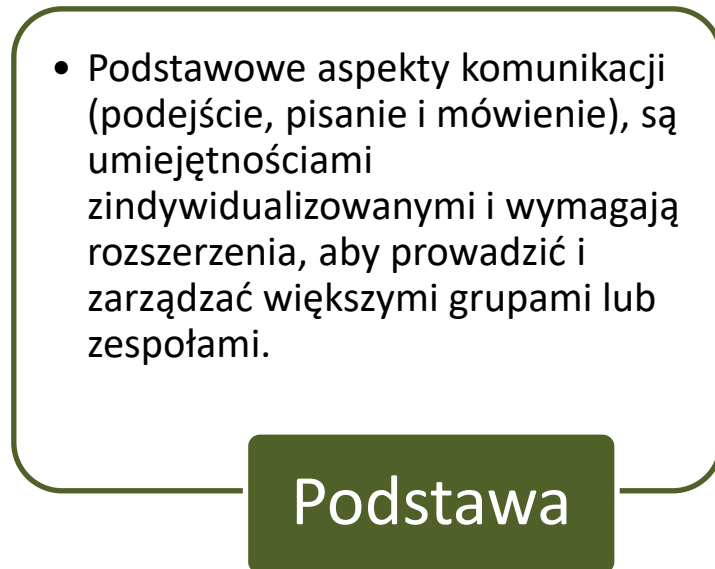


Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Umiejętności komunikacyjne dla skutecznego przywództwa

Komunikacja przywódcza ma trzy główne aspekty:





Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Komunikacja 7C



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Komunikacja 7C



Kompletność



Zwięzłość



Rozważność



Klarowność



Konkretność



Uprzejmość



Poprawność

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



"Komunikacja działa dla tych, którzy nad nią pracują".

JOHN POWELL



Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Sprawdź swoją wiedzę!

1. Umiejętność komunikacji można zdefiniować jako zdolność osoby do skutecznego przekazywania informacji i idei, co oznacza, że komunikacja jest aktywnością lub procesem uczuć lub przekazywania idei i wyrażania ludziom informacji i instrukcji.

- a) Prawda
- b) Fałsz

2. Ile punktów zdefiniowało American Management Association (AMA) jako skuteczną komunikację?

- a) 5
- b) 7
- c) 10

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



3. Jakie są trzy podstawowe rodzaje komunikacji?

- a) Werbalna, Pisemna, Niewerbalna
- b) Wiadomość, Wypowiedzi, Pisemna
- c) Werbalna, Gesty, Niewerbalne



Sprawdź swoją wiedzę!

4. Umiejętności komunikacyjne nie pełnią zasadniczej roli w codziennym życiu każdego pracownika i nie są podstawowym elementem każdego stanowiska pracy.

- a) Prawda
- b) Fałsz

5. Komunikacja 7C to:

- a) Kompletność, zwięzłość, rozwaga, jasność, konkretność, uprzejmość, poprawność
- b) Kreatywność, zwięzłość, rozwaga, jasność, konkretność, uprzejmość, poprawność
- c) Odwaga, zwięzłość, rozwaga, jasność, konkretność, uprzejmość, poprawność

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Odpowiedzi:

1. A
2. C
3. A
4. B
5. A

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”



Źródła

- Mason Carpenter, Talya Bauer, Berrin Erdogan, (lipiec 2010), "Different Types of Communication", sekcja 12.4 z książki Management Principles (v. 1.1). <https://2012books.lardbucket.org/books/management-principles-v1.1/index.html>
- Paynton, S. T., & Hahn z Humboldt State University Studenci, L. K. (2021, sierpień 21). Definiowanie komunikacji werbalnej. Humboldt State University. <https://socialsci.libretexts.org/@go/page/42841>
- Written Communication: Znaczenie, zalety i ograniczenia, Priyali Sharma, <https://www.yourarticlelibrary.com/business-communication/written-communication/written-communication-meaning-advantages-and-limitations/70195>
- Communication in the Real World by University of Minnesota, (29 września 2016). <https://open.lib.umn.edu/communication/>
- Adu-Oppong, Akua. (2014). KOMUNIKACJA W MIEJSCU PRACY: WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE POPRAWY EFEKTYWNOŚCI. Global Journal of Commerce & Management Perspectives. G.J.C.M.P. 208-213.
- Luthra, Dr (2015). "Effective Leadership is all about Communicating Effectively: Connecting Leadership and Communication". 5.3. 43-48.
- Seven C's of Effective Communication, Prachi Juneja, Reviewed By Management Study Guide Content Team, ISO 2001:2015 Certified Education Provider. <https://www.managementstudyguide.com/seven-cs-of-effective-communication.htm>

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



**PROJEKT „UMIEJĘTNOŚCI MIĘKKIE JAKO SPOSÓB
NA ROZWÓJ KREATYWNOŚCI NA OBSZARACH WIEJSKICH”
2020-1-FR01-KA204-079841**



[www. sitraproject.eu](http://www.sitraproject.eu)

Ten projekt został zrealizowany przy wsparciu Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
Komisja Europejska i Francuska Agencja Narodowa nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w nim zawartych.